

## Dane rodzica/opiekuna prawnego

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(seria i numer dowodu osobistego)

.....  
(telefon kontaktowy 1)

.....  
(telefon kontaktowy 2)

## Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny

**do Przedszkola w Zespole Szkolno – Przedszkolnym z Oddziałami Integracyjnymi  
w Rojowie  
01.07. – 20.08.2021 r.**

Proszę o przyjęcie na dyżur wakacyjny .....ur. ....,  
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)

zamieszkałej/zamieszkałego .....  
(adres zamieszkania dziecka)

Obecnie dziecko uczęszcza do przedszkola/oddziału przedszkolnego

.....  
(nazwa i adres przedszkola/oddziału przedszkolnego)

**W dyżurującym przedszkolu dziecko będzie przebywało w terminie od ..... do.....,**

od ..... do ....., od ..... do .....,

w godzinach od ..... do ..... **oraz korzystało z wyżywienia** tj. .... posiłków  
(1,2,3 posiłków)  
- śniadania, obiadu, podwieczorku (proszę podkreślić właściwe).

Osoby upoważnione do odbioru dziecka z przedszkola poza wnioskodawcą:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(seria i numer dowodu osobistego)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(seria i numer dowodu osobistego)

## Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych

**Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

Rojów, dnia .....

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

## Adnotacje dyrektora przedszkola/szkoły

.....  
.....  
.....  
(pieczętka przedszkola)

.....  
.....  
.....  
(pieczętka i podpis dyrektora przedszkola)

### INFORMACJA

---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, informuję że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi w Rojowie, ul Stefana Czarnieckiego 51, 63-500 Ostrzeszów.

1. Z Inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem: *inf@ostrzeszow.pl*.
2. Zespół Szkolno-Przedszkolny w ramach prowadzonej przez siebie działalności przetwarza dane osobowe uczniów, a także ich rodziców oraz innych opiekunów ustawowych uczniów w zakresie i w celu niezbędnym do wypełniania ustawowych obowiązków dokumentowania przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.  
Dane osobowe będą przetwarzane dla realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze (art. 6 ust 1 lit. c RODO). Przekazanie danych osobowych przez rodziców i innych opiekunów ustawowych uczniów, jak i przez samych uczniów w celu i zakresie niezbędnym do dokumentowania przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej jest wymogiem ustawowym.
3. Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych w podanym powyżej zakresie i celu są :
  - Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
  - Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
  - Rozporządzenie MEN z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.
  - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 lutego 1994 r. w sprawie rodzajów, organizacji zasad działania publicznych placówek opiekuńczo- wychowawczych i resocjalizacyjnych.
  - Rozporządzenie MEN z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego.
4. Okres przetwarzania wskazanych danych jest dostosowany do konieczności wypełniania ustawowych obowiązków ciążących na administratorze, dokumentowania przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.
5. Dane mogą być przekazywane upoważnionym funkcjonariuszom szkoły, rodzicom oraz opiekunom ustawowym, a także funkcjonariuszom organów nadzoru pedagogicznego i innym instytucjom sprawującym nadzór nad działaniem placówki w zakresie ustalonym ustawowo.
6. Rodzice i inni opiekunowie ustawowi uczniów mają prawo wglądu do tej dokumentacji; mają także prawo żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli przetwarzanie danych jest nieprawidłowe.
7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna iż przetwarzanie tych danych osobowych odbywa się w sposób nieprawidłowy.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)